

川学会医字〔2022〕370号

## 四川省医学会 关于印发经营服务性收费标准清单的通知

各会员、学术组织：

为进一步加强学会收费管理，规范收费行为，持续优化办会环境，主动接受社会监督，根据《国务院办公厅关于进一步规范行业协会商会收费的通知》（国办发〔2020〕21号）、《四川省卫生健康委员会关于进一步规范委管学（协）会收费的通知》（川卫办财务便函〔2022〕11号）、《四川省医学会章程》等文件要求，学会制定了《四川省医学会经营服务性收费标准清单（试行）》（以下简称“收费清单”），并经第八届理事会第四次理事会审议通过，现予以公布，有关事项一并通知如下：

一、本次公布的“收费清单”中收费项目共5类，分别为医药卫生展览展示收费、代表注册收费、医药卫生咨询收费、医疗损害鉴定收费、医学科技成果评价收费，其中医药卫生展览展示收费包含展位费、卫星会、宣传展示。医药卫生展览展示收费及

代表注册收费标准为最高标准，秘书处或专委会可根据实际情况下浮。

二、专委会开展学术活动时，以常委会的形式集体决策选择收费项目以及议定参会优惠措施，形成会议纪要报秘书处审批后执行。原则上民族地区代表、在校学生、规培生代表，学会名誉会员可免交注册费，护理人员、进修生、学会专科高级会员注册费减半；单位会员在学术活动中进行展览展示等，可享受单次活动相关展示展览收费 9 折优惠。

三、秘书处和专委会要严格遵照章程规定的业务范围开展各项活动，遵循自愿、公平、公开的原则，不强制服务和强制收费。收取经营服务性收费严格按照收费清单执行，提供质价相符的服务，为经济社会发展创造良好的办会环境。

附件：四川省医学会经营服务性收费标准清单（试行）

四川省医学会

2022 年 10 月 14 日

附件

## 四川省医学会经营服务性收费标准清单（试行）

一、医药卫生展览展示收费						
序号	项目	分类	规格	单位	收费标准 (万元)	主办方服务项目
1	宣传展位	特装展位	根据需求协商定制	个	5	一、提供的会前服务： 1. 场地实地考察，规划展区，提供展位效果图和分布图； 2. 提供洽谈桌、椅子、射灯、电源插座、名称楣板、地毯以及负责搭建围板等。 3. 提供设备、仪器运输专用通道，提供专用工具； 4. 通过微信、QQ、电话、短信、邮件等方式，精准推送展会信息。 5. 负责设计线上展示页面，提供线上参展资料收集、审核、排版、校对、美化和维护等服务。 6. 落实疫情防控要求，制定疫情防控方案，保障会议顺利。 二、提供的会中服务： 1. 提供参会手册、资料袋、笔记本、指南、餐券、代表证等物资； 2. 提供专业电线监测与维保，保障展位用电需求及用电安全； 3. 提供设备设施，安排专人负责操控，保障顺利展播； 4. 定期安保巡逻，保障参展人员及仪器、设备安全。 三、提供的会后服务： 1. 会后统一撤展； 2. 宣传报道。
		标准展位	不超过 3m*3m*2.5m 或根据场地实际情况而定 (一般为一桌两椅)	个	3	
		电子展位 (线上)	根据线上实际情况而定	个	1	

2	卫星会	时长 (含线上)	30 分钟 (注: 不足 30 分钟按 30 分钟计算, 超过 30 分钟依次累加)	场	10	<p>一、提供的会前服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会议室实地考察, 规划会场;</li> <li>2. 统筹会议安排, 安排卫星会时段;</li> <li>3. 课件资料收集与审核;</li> <li>4. 提供音响话筒、数据传输系统检测与调试;</li> <li>5. 场地布置与彩排;</li> <li>6. 负责设计线上展示页面, 提供参展资料收集、审核、排版、校对、美化和维护等服务;</li> <li>7. 提供线上卫星会及视频资料收集、整理、审核等服务。</li> </ol> <p>二、提供的会中服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供会议场地(含 LED、音响、话筒等基础设备)、操控设备(含笔记本电脑、课件演示、音频播放和切换台等专业设备)、专业技术人员现场操控;</li> <li>2. 提供会场设备设施、电路专业维保;</li> <li>3. 提供参会手册、资料袋、笔记本、指南、餐券、代表证等。</li> <li>4. 组织卫星会展架连线彩排, 视频调试。</li> </ol> <p>三、提供的会后服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会后统一撤展;</li> <li>2. 宣传报道。</li> </ol>
3	宣传展示	物料宣传	会议使用物料	项	1	<p>一、提供的会前服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 参展资料收集、审核、排版、校对、美化、印刷、装订和发放;</li> <li>2. 统筹会议安排, 安排视频播放时段;</li> <li>3. 提供音响话筒、数据传输系统检测与调试;</li> <li>4. 视频调试及彩排。</li> </ol>
		视频宣传 (含线上)	5 分钟 (注: 不足 5 分钟按 5 分钟计算, 超过 5 分钟依次累加)	次	1	<p>二、提供的会中服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 视频播放场地(含 LED、音响、话筒等基础设备)、播放设备(含笔记本电脑、音频播放器等专业设备)、专业技术人员现场操控;</li> <li>2. 提供参会手册、资料袋、笔记本、指南、餐券、代表证等。</li> </ol> <p>三、提供的会后服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 场地撤展, 宣传资料回收;</li> <li>2. 宣传报道。</li> </ol>

## 二、代表注册收费

序号	项目	计费单位	收费标准 (元)	主办方服务项目
1	注册费	元/人/天	400.00	1. 精心安排课程, 提供学习、交流、观摩、操作等能力提升服务; 2. 实地考察会场、住宿、餐饮、周边环境等, 保障会议顺利进行; 3. 会场设计、搭建设备、摆放桌椅等, 满足会议物资供给需求; 4. 提供参会手册、资料袋、笔记本、指南、餐券、代表证等; 5. 会场内电线检测, 保障展位用电需求及用电安全; 6. 定期安保巡逻, 保障参会人员及重要物品安全; 7. 落实疫情防控要求, 制定疫情防控方案。

### 注释:

1. 医药卫生展览展示收费和代表注册收费上述标准为最高标准, 秘书处或学术组织可根据实际情况上浮。
2. 卫星会: 在学术会议期间召开的分组讨论会议或小型专题会, 以新技术、新理念、新方法为主要交流内容、以技术演示、成果展示、临床经验分享为主要交流形式。
3. “宣传展示”中“物料宣传”指会议手册(资料汇编等)插页、封底, 资料袋、指示系统、水瓶贴、餐券、茶歇等贴面宣传展示。
4. 原则上民族地区代表、在校学生、规培生代表, 我会名誉会员出具相关证明可免交注册费, 护理人员、进修生、我会专科高级会员注册费减半, 单位会员在各类学术活动中进行展览展示等, 可享受单次活动相关展示展览收费9折优惠。

## 三、医药卫生咨询收费

序号	项目	分类	计费单位	收费标准 (元)	主办方服务项目
1	咨询服务	高级专业技术职称人员	元/人/天	4100.00	根据会员项目需求, 协调会员及学会相关学术组织制定项目方案, 邀请相关专家参与, 提供医药卫生咨询服务, 为会员的决策、运作提供智力服务。
		其他专业人员	元/人/天	2500.00	

#### 四、医疗损害鉴定收费

序号	项目	分类	计费单位	收费标准 (元)	主办方服务项目
1	医疗损害鉴定	医疗损害后果评定	元/例	1500.00	评定诊疗活动对患者造成的损害后果
2		医疗过错评定	元/例	4500.00	评定医疗机构及其医务人员在诊疗活动中是否存在过错
3		医疗过错与损害的因果关系评定	元/例	2000.00	评定医疗机构及其医务人员的过错与患者的损害之间是否存在因果关系，判断原因力大小

**注释：**

医疗损害鉴定中属于疑难、复杂和有重大社会影响案件的案件，可在与委托人或当事人协商一致的前提下，按不高于上述标准 2 倍的幅度收取。疑难、复杂和有重大社会影响案件包括涉及重大涉外案件、危害国家安全案件、恐怖活动案件的鉴定；需组织三名或三名以上相关领域专家共同参与的鉴定；涉及多门学科或需要实验室特殊检验的鉴定；经与委托人或当事人协商，共同认定为疑难、复杂的鉴定。鉴定实施过程中，因鉴定机构的责任终止鉴定的，鉴定费用应全额予以退还；因鉴定机构和当事人或委托人双方责任终止鉴定的，鉴定费用由鉴定机构与当事人或委托人协商，部分退还；因当事人或委托人的责任终止鉴定的，鉴定费用不予退还。

## 五、医学科技成果评价收费

序号	项目	分类	计费单位	收费标准 (元)	主办方服务项目
1	基础费用	一般项目 或市厅级 项目	元/项	6000.00	接受委托方咨询，梳理评价需求，了解待评价成果情况；指导委托方编制成果评价技术报告等评价资料；组织评价专家（通讯评价 5 人以上，现场评价 7 人以上）开展评价活动，行成评价综合结论；撰写和交付评价报告。
2		省部级项目	元/项	8000.00	
3		国家级项目	元/项	10000.00	
4	专家咨询费	学会专委会 会常委、 委员	元/人·项	1200.00	
5		学会专委会 会副主委	元/人·项	2500.00	
6		学会专委会 会主委	元/人·项	4000.00	
7		院士	元/人·项	6000.00	
8	加急费用	15 日内出 评价报告	元/项	3000.00	

### 注释：

科技评价中基础费用和专家咨询费为必选项，加急费用为自选项；同一单位一次申请 3 个以上科技成果评价项目或者同一项目连续第 2 年在我会进行科技成果评价，可打 8 折。